2025 年度

四川省中国共产党米易县委员会宣传部

部门决算

目录

公开时间：2026 年 9 月 22 日

第一部分 部门概况.....4
一、部门职责.....4
二、机构设置.....5
第二部分 2025 年度部门决算情况说明.....6
一、收入支出决算总体情况说明.....6
二、收入决算情况说明.....6
三、支出决算情况说明.....7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明...11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....14
十、其他重要事项的情况说明.....14
第三部分 名词解释.....16
第四部分 附件.....20
第五部分 附表.....34
一、收入支出决算总表.....34
二、收入决算表.....34
三、支出决算表.....34

四、财政拨款收入支出决算总表.....34
五、财政拨款支出决算明细表.....34
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....34
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....34
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....34
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....34
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....34
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表...34
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....34
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....34

第一部分　部门概况

一、部门职责

（一）负责组织、指导全县理论研究、理论学习、理论宣传和社会科学规划的工作。

（二）负责规划、部署全县性的宣传思想工作，会同有关部门研究和改进基层宣传思想工作；负责指导、协调和组织全县社会宣传工作。

（三）负责指导、监督、管理和协调全县新闻宣传、出版工作，对县新闻媒体实施方针政策的指导；负责指导、监督和管理全县网络新闻宣传。联系中央、省、市各级新闻单位。

（四）负责全县对外宣传工作的总体规划，组织协调、指导和管理全县的外宣工作。

（五）负责从宏观上指导文化艺术工作、精神产品的生产和文化市场的管理，对县文广旅局、县融媒体中心、县文联等宣传思想文化单位有关工作进行协调指导。

（六）负责全县群众性精神文明创建工作的规划和组织实施；协调、指导和监督全县文明城市、文明单位、文明村镇、社区、行业、未成年人思想道德建设等各类群众性精神文明创建活动。

（七）完成县委交办的其他任务。

二、机构设置

中国共产党米易县委员会宣传部部门下属二级预算单位1个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

纳入中国共产党米易县委员会宣传部部门2025年度部门决算编制的二级预算单位包括:

1.中国共产党米易县委员会宣传部，

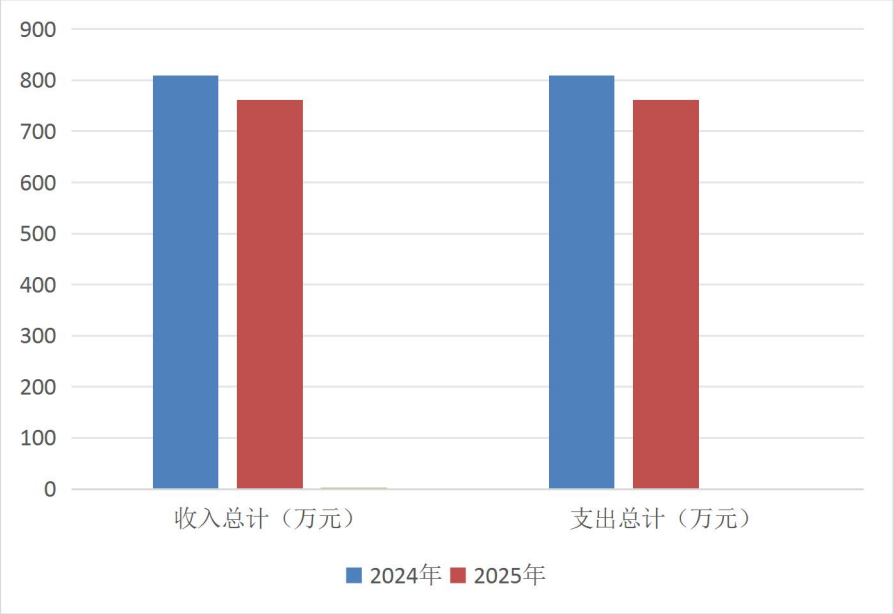
2.米易县文学艺术界联合会。（县文联为独立预算单位，非宣传部下属二级预算单位，因人员达不到财经规定要求，故2023年预算并入宣传部统一核算）

第二部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入、支出总计均为 761.58 万元。与上年度相比，收入、支出总计各减少 47.75 万元，下降 5.9%。主要变动原因是去年支付的往年未支付项目资金比今年多。

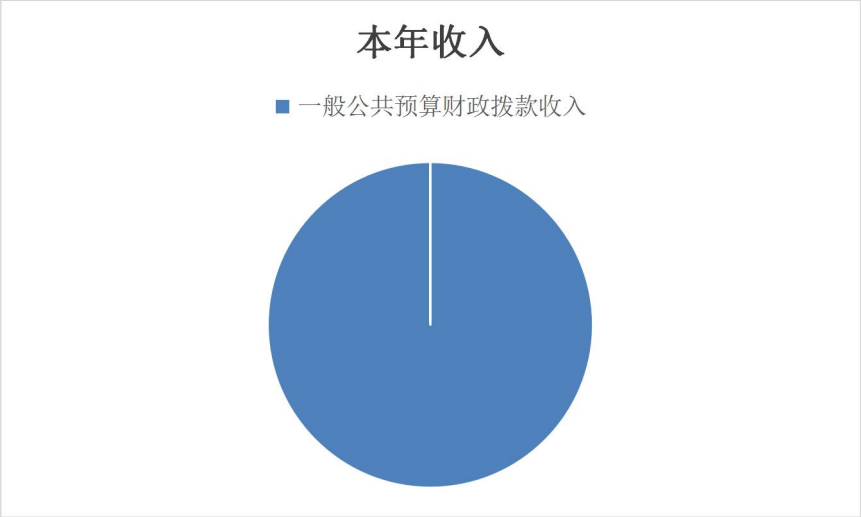
（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 761.58 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 761.58 万元，占 100%。

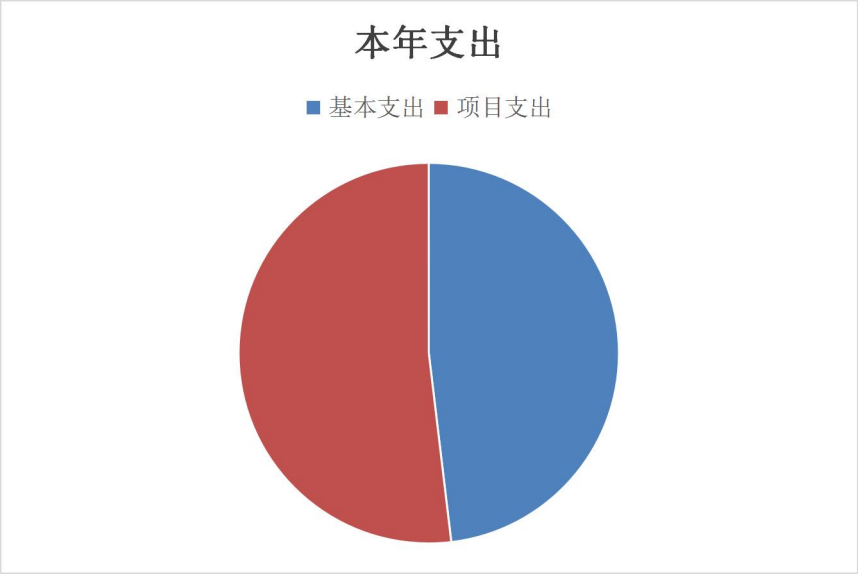
（图 2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出合计 761.58 万元，其中：基本支出 366.42 万元，占 48.11%；项目支出 395.16 万元，占 51.88%。

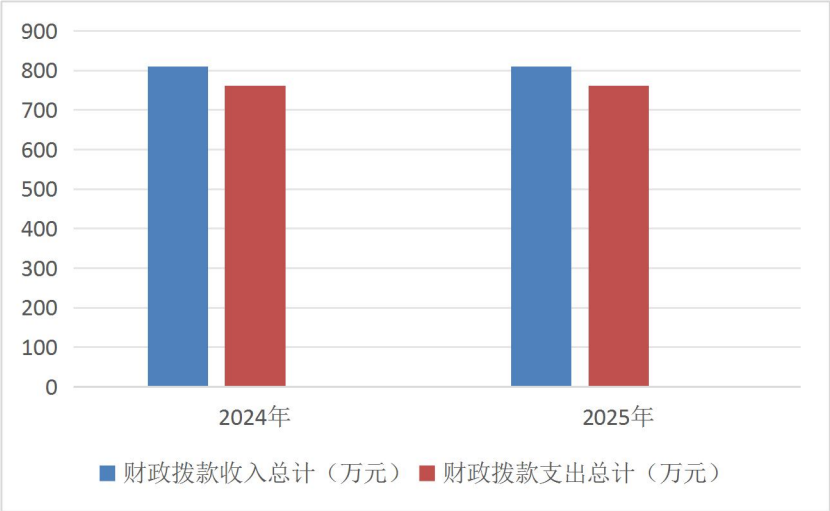
（图 3：支出决算结构图）（饼状图）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入、支出总计均为 761.58 万元。与上年度相比，财政拨款收入、支出总计各减少 47.75 万元，下降 5.9%。主要变动原因是去年支付的往年未支付项目资金比今年多。

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

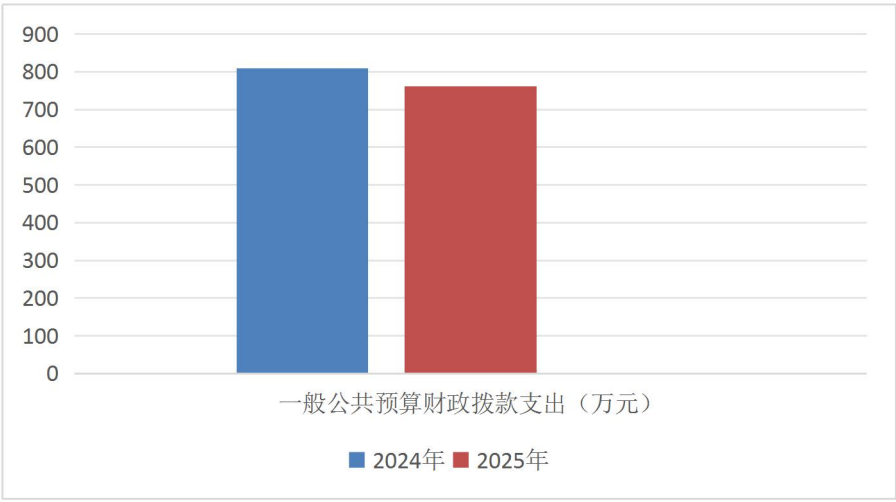


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 761.58 万元，占本年支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 47.75 万元，下降 5.9%。主要变动原因是去年支付的往年未支付项目资金比今年多。

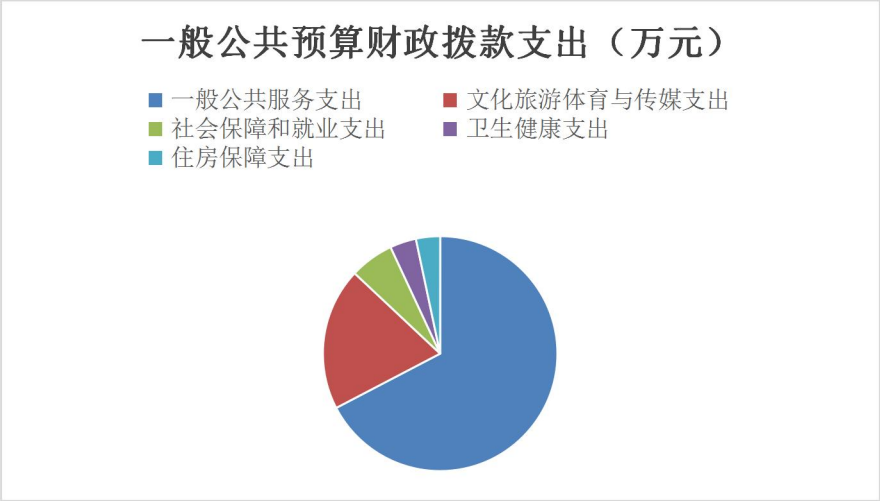
（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 761.58 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 512.92 万元，占 67.4%；文化旅游体育与传媒支出 149.55 万元，占 19.6%；社会保障和就业支出 46.2 万元，占 6.1%；卫生健康支出 27.58 万元，占 3.6%；住房保障支出 25.33 万元，占 3.3%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算支出决算数为 761.58 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：支出决算为 173.19 万元，完成预算 100%。

2.一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 40.7 万元，完成预算 100%。

3.一般公共服务（类）宣传事务（款）事业运行（项）：

支出决算为 94.13 万元，完成预算 100%。

4.一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：支出决算为 204.9 万元，完成预算 100%。

5.文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）文化活动（项）：支出决算为 36.19 万元，完成预算 100%。

6.文化旅游体育与传媒（类）新闻出版电影（款）电影（项）：支出决算为 8.59 万元，完成预算 100%。

7.文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）：支出决算为 104.78 万元，完成预算 100%。

8.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 15.52 万元，完成预算 100%。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算为 30.68 万元，完成预算 100%。

10.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 10.19 万元，完成预算 100%。

11.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 6.34 万元，完成预算 100%。

12.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 11.05 万元，完成预算 100%。

13.住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):

支出决算为 25.32 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 366.42 万元，其中：

人员经费 335.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金支出等。

公用经费 31.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

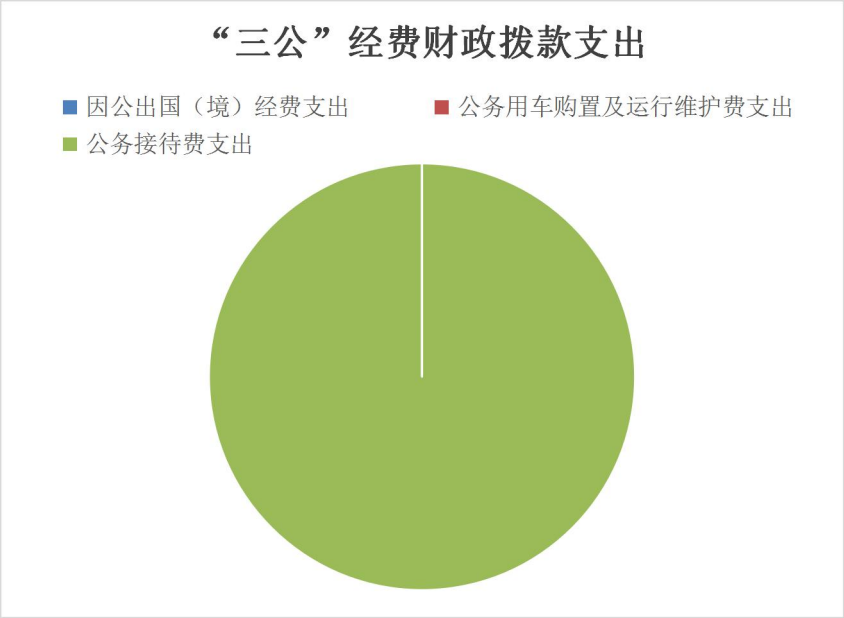
（一）财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算为 1.71 万元，完成预算 100%，较上年度减少 0.4 万元，下降 18.9%。决算数与预算数持平。

（二）财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 1.71 万元，占 100%。具体情况如下：

（图 7：财政拨款“三公”经费支出结构）（饼状图）



1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2024 年持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2024 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 1.71 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比上年度减少 0.4 万元，下降 18.9%。主要原因是今年大型集中采访活动减少，接待费相应减少。其中：

国内公务接待支出1.71万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待15批次，118人次（不包括陪同人员），共计支出1.71万元，具体内容包括：中央、省、市媒体采访组参加“全域康养全民共享”主题采访暨中国康养产业发展大会集中采访活动餐费余款0.22万元，“万千气象看四川”2025年一季度集中采访活动就餐费用0.47万元，新华社四川分社到米易调研共同富裕试验区建设工作就餐费用0.16万元，中央广播电视总台栏目组到米易拍摄《欢乐大猜想》栏目就餐费用0.19万元，四川日报攀枝花站记者到米易采访现代农业新质生产力就餐费用0.05万元，中央广播电视总台新闻频道摄制组到米易直播采访就餐费用0.05万元，四川日报攀枝花站记者采访米易人才工作就餐费用0.04万元，四川日报攀枝花站记者到米易采访樱桃就餐费用0.06万元，四川日报攀枝花站记者到米易采访早春蔬菜就餐费用0.04万元，四川日报攀枝花站记者到米易采访天府粮仓就餐费用0.04万元，市委宣传部到我县开展宣传思想文化工作调研就餐费用0.1万元，省委网信办到我县开展数字乡村专题调研辅导就餐费用0.13万元，市融媒体中心到我县采访福园公园开园就餐费用0.05万元，市融媒体中心到我县采访安全村超级杂交水稻就餐费用0.05万元，市融媒体中心到我县采访天府稻香杯微马赛就餐费用0.06万元。

外事接待支出0万元。外事接待0批次，0人次（不包括陪同人员），共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与上年度相比，政府性基金预算财政拨款支出减少 0.6 万元，下降 100%。主要变动原因是今年上级未下达政府性基金预算。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与上年度持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025 年度，中国共产党米易县委员会宣传部机关运行经费支出 31.21 万元，比上年度增加 4.91 万元，增长 18.7%。主要原因是借调人员正式调入后，公用经费相应增加。

（二）政府采购支出情况

2025 年度，中国共产党米易县委员会宣传部政府采购支出总额 36.92 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 36.92 万元。主要用于采购公益电影放映服务。授予中小企业合同金额 36.92 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 36.92 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，中国共产党米易县委员会宣传部共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0

辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2025 年度，组织对劳务派遣人员经费项目、公益电影放映项目等 5 个项目涉及金额 244.03 万元开展了事前绩效评估，对 18 个项目编制了绩效目标，在预算执行过程中，选取了 18 个项目开展绩效监控。

组织对 2025 年度一般公共预算等全面开展绩效自评，形成中共米易县委宣传部部门预算（含部门预算项目）绩效自评报告、中央支持地方公共文化服务体系建设资金（新时代文明实践中心建设项目）等专项预算项目绩效自评报告，其中，中共米易县委宣传部部门预算（含部门预算项目）绩效自评得分为 93.58 分，2025 年中共米易县委宣传部整体上完成了年初设定的绩效目标，保障了部门的正常运转，促进了宣传、文化、精神文明建设等方面事业的发展，充分发挥了财政资金的经济效益和社会效益。绩效自评报告详见附件。

第三部分　名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4.一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：指中国共产党宣传部门行政单位的基本支出。

5.一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：指中国共产党宣传部门行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

6.一般公共服务（类）宣传事务（款）事业运行（项）：指中国共产党宣传部门事业单位的基本支出，不包括行政单位后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

7.一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：反映除行政运行、一般行政管理事务、机关服务、宣传管理、事业运行项目外其他用于中国共产党宣传部门的事务支出。

8.文化体育与传媒(类)文化和旅游(款)文化活动(项):指政府在举办大型文化艺术活动的支出。

9.文化体育与传媒（类）新闻出版电影（款）电影（项）:

指政府在电影制片、发行、放映等方面的支出。

10.文化体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒（项）：反映其他用于文化旅游体育与传媒方面的支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）行政单位离退休（项）：指行政单位开支的离退休经费。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

16.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

18.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

21.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

22.差旅费：反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

23.委托业务费：反映因委托外单位办理业务而支付的委

托业务费。

24.邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

25.其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费、离休人员特需费、残疾人就业保障金等。

第四部分　附件

附件 1

中共米易县委宣传部
部门预算绩效评价报告

一、部门基本情况

（一）机构组成

县委宣传部共有 4 个内设机构，分别是：办公室、宣传和思想政治教育股、精神文明建设股、文化新闻出版电影管理股，有 2 个下属事业单位：中共米易县委对外宣传服务中心、米易县新时代文明实践服务中心。

县文联因达不到财经纪律要求的财务相关人数，故从 2023 年起预算并入宣传部统一预算。县文联有 1 个内设机构综合股。

（二）机构职能

1.负责组织、指导全县理论研究、理论学习、理论宣传和社会科学规划等工作。

2.负责规划、部署全县性的宣传思想工作，会同有关部门研究和改进基层宣传思想工作；负责指导、协调和组织全县社会宣传工作。

3.负责指导、监督、管理和协调全县新闻宣传、出版工作，对县级新闻媒体实施方针政策的指导；负责指导、监督和管理全县网络新闻宣传。联系中央、省、市各级新闻单位。

4.负责全县对外宣传工作的总体规划，组织协调、指导和管理全县的外宣工作。

5.负责从宏观上指导文化艺术工作、精神产品的生产和文化市场的管理，对县文广旅局、县融媒体中心、县文联等宣传思想文化单位有关工作进行协调指导。

6.负责全县群众性精神文明创建工作的规划和组织实施；协调、指导和监督全县文明城市、文明单位、文明村镇、社区、行业、未成年人思想道德建设等各类群众性精神文明创建活动。

7.完成县委交办的其他任务。

（三）人员概况

截至2025年末，县委宣传部共有行政编制7名，机关后勤编制1名，事业编制9名。年末实有在职行政人员7名，机关后勤1名，事业人员9名，退休人员6名。因公车改革，现有车辆0辆。文联共有参公编制3人，年末实有在职参公人员3人，因公车改革，现有公车0辆。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况

县委宣传部2025年年初预算收入数为588.99万元，比上年增加204.45万元，原因为年初批复项目预算数增加。年度执行中因职工工资变动、增加项目经费等情况，调整预算数为761.58万元。

（二）支出情况

2025年部门支出决算数为761.58万元，比上年减少47.75万元，原因为去年支付的往年未支付项目资金比今年

多。

（三）结余分配和结转结余情况

县委宣传部2025年年末无结转结余。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析

1.履职效能。县委宣传部的人员经费和公用经费支付了职工工资福利和日常办公费用，保障了机构的正常运转；理论学习中心组工作经费为党委（党组）理论学习中心组做好理论学习保障，切实加强了党员干部的思想政治建设；媒体合作经费全面展示了米易各条战线取得的新成效、新亮点、新风貌，构建了米易在各级媒体立体传播格局；全国文明城市巩固提升工作经费进一步加强了公民思想道德建设，提高了公民素质和社会文明程度，为全县经济社会高质量发展提供了强大的精神力量、道德滋养和文化条件；公益电影放映经费满足了全县人民看电影需求，丰富了群众精神文化生活。

2.预算管理。县委宣传部严格按照相关规定编制年初部门预算，预算执行进度良好，无支出违规，单位项目推进有序，符合预期节奏。通过严格的预算控制与项目周期管理，各项支出与既定目标契合，年底预算资金无结转结余，确保了收支平衡与资源的合理配置。

3.财务管理。县委宣传部财务管理制度体系健全且完善，涵盖了预算管理、收入支出管理、资产管理等多个关键领域，严格遵循国家财经法规和相关政策要求。不定期地对财务管理制度进行修订和完善，以适应新的管理需求，保证制度的

时效性和有效性。财务岗位设置符合相关财务管理制度的要求。岗位职责明确清晰，各岗位之间权责分明，有效防范了财务风险。资金使用严格遵守相关财务管理制度的规定，做到了资金使用的合规、安全和有效。

4.资产管理。本年度，县委宣传部人均资产额相较于上一年度稍微有所增加，新增资产为县委办划拨的国产电脑，主要用于股室业务使用，满足了业务发展的需求。大部分固定资产超过最低使用年限，超龄设备性能下降，虽仍可正常使用，但维护成本上升，通过优化资产调度，充分发挥了资产的潜能，资产利用效率仍得到有效保障。我部不存在闲置一年以上的资产，在资产盘活方面的有效管理确保了资产的高效利用和价值最大化。

5.采购管理。我部严格按照相关规定在政府采购时确保了中小企业在政府采购活动中享有优先权。因2025年签订的采购合同规定业务在年底完成，政府采购项目的资金已在2026年支付。

（二）部门预算项目绩效分析

常年项目绩效分析。该类项目总数11个，涉及预算总金额302.26万元，1—12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

阶段（含一次性）项目绩效分析。该类项目总数7个，涉及预算总金额92.89万元，1—12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

1.项目决策。在项目设立之前，我部充分考虑了项目的

必要性、可行性和效益性。在申报项目时严格按照规定的流程进行项目申报，确保信息的准确性和完整性。项目绩效目标设置相对科学合理、规范完整、量化细化，明确规定了在计划期内要完成的具体任务数量、质量标准以及对应的预算资金安排。对项目入库的流程和时间节点有较好的把握，在规定时间内完成项目入库手续。

2.项目执行。在项目执行过程中，项目的执行与绩效目标方向保持一致；在年中，由于各种原因需要追加调整部分项目预算，能够及时采取相应的调整措施，项目预算执行情况良好，资金使用较为合理，项目按照计划推进，保证了项目的预期成果。

3.目标实现。通过对比项目实际完成的数量指标和预期目标，得出数量指标的实现程度与预期目标较为接近，预算项目数量指标能够较好地完成；从效益指标来看，预算项目都取得了良好的效果，达到了预期的效益目标。

县委宣传部2025年度一般公共预算安排的常年项目、阶段项目绩效目标要素完整，包含数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、社会效益指标，绩效指标均已细化量化。项目执行进度达到目标进度，按照预定目标及时完成，项目绩效目标达到预期目标。

（三）绩效结果应用情况

根据县财政要求，县委宣传部在规定时间内按照统一格式、内容、口径在米易县人民政府网站及时公开了预算绩效情况，做到了基础数据真实、准确、完整。严格按照“统筹

兼顾、厉行节约、保障重点、注重绩效”的原则，结合当年重点工作需要，明确绩效目标，做好了绩效目标管理工作，全年目标任务顺利完成。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

2025 年县委宣传部将部门整体支出绩效评价作为财政预算资金使用管理的一项重要工作，切实加强预算收入管理，全面梳理内部管理流程，建立健全内部管理制度，有效提升了部门整体支出管理水平，根据部门整体支出绩效评价指标体系，自评综合得分为 93.58 分。整体上完成了年初设定的绩效目标，保障了部门的正常运转，促进了宣传事务的发展，充分发挥了财政资金的社会效益。

（二）存在问题

有些项目资金争取及实际支付到位进度缓慢。

（三）改进建议

进一步加强沟通和协调，确保预算资金的及时下达及支付到位。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）

附件 2

中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金（新时代文明实践中心建设项目）项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1.项目主管部门在该项目管理中的职能

县委宣传部负责新时代文明实践中心建设项目，负责督促指导实践中心（所、站）阵地建设、队伍管理、活动指导等工作。

2.项目立项、资金申报的依据

根据上级下发文件要求申报项目，下达我县中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金（新时代文明实践中心建设项目）48.5 万元。

3.资金分配的原则及考虑因素

根据新时代文明实践工作安排分配资金，用于在丙谷镇、得石镇、湾丘彝族乡打造示范点位。

（二）项目绩效目标

1.项目主要内容：根据群众需求，统筹开展“学习实践科学理论、宣传宣讲党的政策、培育践行主流价值、丰富活跃文化生活、持续深入移风易俗”等主题活动。构建“点单”“派单”“接单”“评单”的闭环管理模式，活动更加规范

化、制度化。通过实践中心、城市社区实践站广泛开展文明实践活动，示范带动全县文明实践活动遍地开花。打通了宣传教育群众、关心服务群众“最后一公里”。

2.在丙谷镇、得石镇、湾丘彝族乡打造示范点位。其中：丙谷镇23.5万元、得石镇10万元、湾丘彝族乡15万元。

3.本项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

一是确定评价对象。

二是收集整理项目基础资料和财务资料。

三是梳理评价重点。对项目实施薄弱环节、绩效内容进行梳理，作为评价重点和目标。

四是开展项目自评。根据项目特性指标开展自评，并撰写项目支出绩效自评报告。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

县委宣传部向县政府专项请示中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金。丙谷镇、得石镇、湾丘彝族乡将打造方案报县委宣传部审核，审核通过后根据各实施单位实际发生金额分配项目资金，县财政局根据资金分配表下达指标到三个乡镇。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划

项目资金为中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金。在项目计划阶段，各实施单位形成全年活动计划，县委宣传部根据活动计划，初步形成活动经费预算表。

2.资金到位

项目实施完成后，我部根据各单位开展活动实际发生费用分配补助资金，县财政局已根据分配表将补助资金指标下达到各项目实施单位。

3.资金使用

2025年支出项目资金48.5万元。资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等都合规合法。

（三）项目财务管理情况

财政下达指标后，按照资金的用途，各单位及时支付各项款项。财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

米易县新时代文明实践中心建设成立了县、乡、村三级组织体系，明确了工作推进机构及其职责。主要包括阵地建设、队伍组建、开展活动等。

（二）项目管理情况

资金批复后，我部及时与各相关项目实施单位做好对接，资金管理按照规定，专款专用，严格执行从申请—审核—领导批准支付的操作程序，手续齐全，程序到位，资金使用规

范，会计核算真实、准确。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金按照计划打造了三个示范点位。

（二）项目效益情况

1.丰富了群众精神文化生活

通过开展丰富多彩的文明实践活动，极大丰富了全县群众精神文化生活，市民文明素养得到提升。

2.文明城市创建水平不断提升

通过开展特色文明实践活动，全县的创建水平不断提升，群众满意度和支持率始终维持在95%以上。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

通过开展文明实践活动，群众精神文化生活极大丰富，文明城市创建成果得到有效巩固。

（二）相关建议

加强县级资金配套，拓宽文明实践活动覆盖面和影响力，策划、包装、实施一批叫得响、可持续的品牌项目。

附件 3

宣传工作专项项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1.项目主管部门在该项目管理中的职能

县委宣传部在该项目中负责对外宣传、社会宣传和精神文化活动工作，负责组织协调县文广旅局、县融媒体中心等有关文化活动和对外宣传工作。

2.项目立项、资金申报的依据

与中央、省、市级媒体签订了合作宣传协议，根据上级要求开展宣传、文化活动，并经会议通过纳入部门年初预算。

3.资金分配的原则及考虑因素

根据项目实际发生的资金及急需支付程度来分配。

（二）项目绩效目标

1.项目主要内容：跟中央、省、市级等媒体签订合作协议，对外全面展示米易县经济社会发展的新路径和取得的新成就、新风貌；在全县主要交通路口等人口密集场所制作更换广告、悬挂横幅标语、制作道旗标牌，营造社会氛围；开展“三下乡”等文化活动丰富全县人民精神生活。

2.开展 5 场以上宣传、文化活动，丰富人民群众的精神生活；与 10 家及以上中央、省、市级媒体合作，对外宣传

米易县重点工作成效，提高米易知名度和美誉度。

3.本项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

一是确定评价对象。

二是收集整理项目基础资料和财务资料。

三是梳理评价重点。对项目实施薄弱环节、绩效内容进行梳理，作为评价重点和目标。

四是开展项目自评。根据项目特性指标开展自评，并撰写项目支出绩效自评报告。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

县委宣传部在年初申报预算，经审核通过后，县财政局下达年初预算指标。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划

此项目资金为县级预算资金。每年根据与各媒体签订的合作协议金额及往年度产生的社会宣传活动和文化活动费用金额做年初预算。

2.资金到位

项目资金在年初已由县财政局下达到单位，待项目实施完成后，各股室统计实际发生的费用，统一分配项目资金，

分配完成后，给县财政局去函将部分资金拨付到了相关单位。

3.资金使用

该项目资金200万元已全部支付到位。资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等都合规合法。

（三）项目财务管理情况

财政下达指标后，按照资金的用途，各单位及时拨付各项款项。财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

项目在年初明确了各股室职责，待资金下达后各股室及各单位根据自己的职责组织实施。

（二）项目管理情况

资金下达后，我部及时与各相关项目实施单位做好对接，资金管理按照规定，专款专用，严格执行从申请—审核—领导批准支付的操作程序，手续齐全，程序到位，资金使用规范，会计核算真实、准确。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

宣传工作专项项目资金按照计划用于开展了7场宣传、文化活动，与12家中央、省、市级媒体签订了合作宣传协议。此项目经费共计200万元，其中我部负责的项目内容实

际支出169.2万元，划拨到县融媒体中心支出24万元、撒莲镇政府支出1万元、县文广旅局支出5.8万元。

（二）项目效益情况

通过与中央、省、市级媒体签订合作宣传协议和开展丰富多彩的宣传、文化活动，向外全面展示了米易县经济社会发展的新路径和取得的新成就、新风貌，提高了米易的知名度和美誉度，全县群众精神文化生活得到了极大丰富，提升了市民文明素养，提振了全县上下发展经济的信心。

五、评价结论及建议

通过宣传工作专项项目经费开展的对外宣传及各类宣传、文化活动，提高了米易的知名度和美誉度，丰富了全县群众精神文化生活，市民文明素养得到极大提升。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表